



## P R O T O K O L L

### zur Sitzung des Kirchengemeinderats St. Johannes vom 17. Januar 2026, Johann-Baptist-Hirscher-Haus, Rottenburg am Neckar

#### **TOP 1: Protokoll der letzten KGR-Sitzung vom 20. November 2025**

Keine Ergänzungen. Das Protokoll wird korrekturlos angenommen.

#### **TOP 2: Rückblick**

Zur Begehung der Kirche am 21.11:

Die Firma Bagusat erstellt bis Ende Januar 2026 einen Entwurf für die Beleuchtung in Abstimmung mit der Elektrik.

Ein besserer Informationsfluss nach solchen Terminen ist erwünscht.

Zum Heft mit den Texten der Predigtreihe „Sehnsucht“:

Es wird darum gebeten, Werbung zu machen, Rückmeldungen einzuholen und das Heft gerne zu verteilen.

Zu Lichterstube, Weihnachtsmarkt Café und Krippenspiel:

Es wurde berichtet, dass die Lichterstube insgesamt als sehr gelungen und angenehm wahrgenommen wurde. Gleichzeitig wurde angemerkt, dass für zukünftige Veranstaltungen darüber nachgedacht werden sollte, geschultes Personal einzubinden. Hintergrund hierfür waren einzelne Situationen, in denen anwesende Personen zeitweise überfordert waren.

Zu der Sternsingeraktion:

Die Aktion war ein Erfolg, es wurden 13.714€ (ohne Überweisungen) gesammelt.

#### **TOP 3: Café-Zeit: Mitarbeit von 2 Personen auf Basis der Ehrenamtszuschale**

Die Finanzierung wird beim Sozialausschuss Gesamt-KGR angefragt. Im Falle einer Absage der Finanzierung wird St. Johannes die Kosten tragen.

Einstimmig angenommen.

#### **TOP 4: Kollekte beim Interkulturellen Gottesdienst (18.10.2026 um 11 Uhr)**

In diesem Gottesdienst soll die Kollekte für den Zweck bestimmt sein, den das Vorbereitungsteam des Gottesdienstes bestimmt. (Die übrigen Gottesdienste an diesem Tag sind von der Regelung ausgenommen.)

Einstimmig angenommen.

#### **TOP 5: Sachspenden Erntedank**

Da unklar ist, ob die Sonntagsküche im Schlatterhaus künftig weiterhin besteht, wurde mit 12 Zustimmungen und einer Enthaltung beschlossen, die Spenden ab sofort immer an den Tafel-Laden weiterzugeben.

#### **TOP 6: Termine für den Begegnungstag und Erntedank**

Begegnungstag: da die Sitzung des Sozialausschuss am 24. Februar stattfindet, wird der Punkt vertagt.

Barbara Wiedemann hält Rücksprache mit Frau Tachtler, der Leitung des Kinderhauses St. Johannes. Abhängig von deren Terminzusage am 27.09. oder 04.10. wird der Familiengottesdienst stattfinden. Im Anschluss berät der Sozialausschuss über den Termin des Caritassonntags.

### **TOP 7: Gemeindefest, Gemeindeversammlung und Ehrenamtsfest in 2026**

Eine Kombination von Gemeindefest und Gemeindeversammlung wird mehrheitlich angenommen.

Termin am 14. Juni 2026

Das Ehrenamtsfest wird in den Herbst gelegt mit der Idee eines Kinoabends im Museum. Martin Bertele fragt für ca. 120 Personen an.

### **TOP 8: Umlaufbeschluss Reparaturen am Kirchendach**

Am 11.12.2025 wurde ein Umlaufbeschluss per E-Mail verschickt zu Reparaturarbeiten am Kirchendach (Dachziegel, Schieferplatten, Stück der Dachabdichtung). Ein Angebot der Firma Peetz über 5238,42 € brutto lag vor und wurde per Umlaufbeschluss einstimmig angenommen. Da das VBA diese Maßnahme im Rahmen des Bauunterhalts übernehmen wird, sind wie üblich 20% von der Gemeinde zu tragen, also rund 1050 €.

### **TOP 9: Termine**

**23.1.** Bauschau Kirche um 9:00 Uhr

**28.1.** Sitzung Verwaltungsausschuss

**29.-31.1.** in Stuttgart: Abschließende Vollversammlung des Synodalen Wegs, Begleitaktion Maria 2.0 am **29.1.**

**2.2.** Kuchenbacktag Vesperkirche

**3.2.** Gesamt-KGR in St. Johannes

**Ab 18.2.** Kunstausstellung Fedler während der Fastenzeit, Vernissage am 1. Fastensonntag

Klimafastenaktion in der Fastenzeit, Auftakt ist der Aschermittwochs Gottesdienst

Dazu findet jeweils mittwochs eine Gruppe statt, das erste Mal in St. Johannes um 20:15 Uhr, die folgenden Male im Schlatterhaus jeweils um 19 Uhr.

Die Podiumsdiskussion ist vertagt aufgrund der Absage von Bischöfen.

**27.1.** startet der Gitarrenkurs wieder

**27.1.** Cowork & Pray

### **TOP 10: Termine, Informationen, Sonstiges**

#### Vorplatz des Pfarrbüros

Es wurde zusammengefasst, dass die Gemeinde die Baukosten des Trinkbrunnens übernimmt, während der Betrieb durch die Stadt erfolgt. In diesem Zusammenhang wurde eine Gestaltungsidee für den Vorplatz vorgestellt. Martin Bertele präsentierte hierzu ein Modell von Stephan Potengowski (Atelier für Raum- und Ausstellungsgestaltung). Das vorgestellte Konzept sieht eine Einfassung des Platzes durch Holzsitzbänke vor; sämtliche Maßnahmen befinden sich auf Gemeindegrund. Der geschätzte Kostenrahmen liegt bei 35.000 bis 40.000 Euro. Der Trinkbrunnen soll im Frühjahr montiert werden, wobei Brunnen und Platzgestaltung als Ensemble gemeinsam umgesetzt werden sollen.

Für einen formellen Beschluss in der nächsten Sitzung wurde ein einstimmig positives Votum abgegeben.

#### Informationsfluss

Ein besserer Austausch bzw. eine Rückmeldung der verschiedenen Gremien wird gewünscht.

Jana Rothe schickt das Protokoll des Jugendausschuss an Julia Rojahn.

#### **Abschlussvermerk:**

- Nächste Sitzung am 10.02.2026, Protokoll: Regina Keller, Impuls: Jana Rothe