



## Sitzung des Kirchengemeinderats am 14.1.2025

### Protokoll

#### Protokoll der KGR-Sitzung am 14. November 2024

angenommen

#### Top 1: Prävention

*Erweitertes Führungszeugnis für alle KGR-Mitglieder?*

Es geht nicht um die Schulung, sondern um das Führungszeugnis. Zusendung ohne Vorankündigung. Warum soll man als KGR-Mitglieder dieses vorlegen?

Ausführung zu den Studien von sexuellem Missbrauch in der Diözese Rottenburg durch Judit Löffler mit Bezug auf die Rolle der Frau in der Kirche.

Versand nicht durch die Diözese Rottenburg, sondern durch die katholische Kirche Tübingen.

Veranlassung muss geklärt werden. Geboren wurde die Aktion von der Diözese, versendet durch die Gemeinden. Entscheidung fiel als Idee, dass der KGR als gutes Beispiel vorangehen soll.

Gegen die verpflichtende Abgabe von einem Führungszeugnis. 12 Ja Stimmen, 1 Enthaltung

#### Top 2: Kunstausstellung M. Fedler

Hängung der Bilder 8. Jan.; Ausstellung bis 2. März (siehe Flyer)

Vernissage am 26. Januar im 11-Uhr-Gottesdienst. Quartett als musikalische Gestaltung.

Anschließend eine Einführung zu den Arbeiten und dem Künstler.

Anschließend Kirchenkaffee (Anke Lohberg)

#### Top 3: Banneraktion zum Klimaschutz

Mit Bericht vom Treffen am 9. Januar. Aktion soll noch vor der Bundestagswahl stattfinden.

Stiftskirche entscheidet heute, ob es an der Stiftskirche aufgehängt werden soll. Das Banner soll dann wandern. Alle beteiligten Gemeinden machen Begleitprogramm dazu. Es gibt schon einige Ideen.

Nächstes Treffen ist 29. Januar. Weitere Beteiligte sind herzlich willkommen.

Zeitraumen für St. Johannes vor Ostern. Angefragt für andere katholischen Gemeinden wird der Ökologieausschuss in Person von Martin Göth. Die Aktionen für St. Johannes soll sich an Laudato si orientieren. Konkrete Ausarbeitung steht noch aus.

#### Top 4: Termine

19. 1.: Predigt Dietlinde Elsässer im 11-Uhr-GD

2. 2.: 11 Uhr Familiengottesdienst mit den Erstkommunionkindern / anschließend Essen teilen<sup>1</sup>

7./8. 2: KGR-Klausur (Programm, Fahrtorganisation)

---

<sup>1</sup> Anm. Beate Jakob: Da der Saal im Gemeindezentrum am 2.2. belegt ist, wird es statt „Essen teilen“ ein Kirchenkaffee geben.



9. 2.: Predigt Dorothea Kliche-Behnke

10. 2.: Kuchenbacktag Vesperkirche (abgeben 9. und 10. Febr.)

März oder April: Abschied Frau Walke

7. 3.: Weltgebetstag / Vertreten durch Judit Löffler und Ulrike Laupp

23. 3.: letzter Sonntagsgottesdienst von Christian Moussavu / Verabschiedung aus St. Johannes.

Ideenfindung während der Klausur.

16. oder 23. 5.: Ehrenamtsfest

### **Top 5: Informationen, Sonstiges**

- *Rückblick Lichterstube*: Geschenke wurden gestrichen auf Grund der Erfahrungen der letzten Jahre. Sehr gute und bessere Stimmung, super Organisation, bessere Umsetzung der Spielesituation. Essensausgabe während der Feiertage für Obdachlose: Termine und Orte zusammenfassen. Rückmeldung sehr positiv / Veranstaltung sehr wichtig für viele Besucher. Um Essensorganisation sich für 2025 rechtzeitig kümmern.
- *Sternsingeraktion*: Ablauf immer gleich, wobei immer weniger Kinder mitlaufen. Aktion war wunderbar, Kinder haben sich gefreut. Viele neue Anmeldungen. Für das kommende Jahr werden Kinder und Verantwortliche gesucht. Neues Projekt soll der neue Rat suchen.
- *Jahresplanung 2025*: aktueller Stand s. Mitarbeiterportal
- *Nachfolge Frau Walke*: Eine Kandidatin ist in der engeren Auswahl. Bewerbungsfrist läuft noch.
- *Fastentuch*: Entscheidung für das letztjährige Fastentuch
- *Neue Ordnung in der Küche im Gemeindezentrum*: Dank an Christiane und Birgit für die viele Arbeit.
- *Kooperation mit der keb*: Hilft beiden Seiten. Mehr Öffentlichkeit für unsere Veranstaltungen und gute Räumlichkeiten für die keb

### **Top 6: KGR-Wahl**

- Stand Kandidierende 15 Personen haben ihre Einwilligung abgegeben. 18 Personen werden sich zur Wahl stellen.
- 15. 2.: Eintüten der Wahlunterlagen ab 11 Uhr im Gemeindehaus.
- 16. 3.: Vorstellung der Kandidierenden nach dem 11-Uhr-Gottesdienst
- Versand oder Austragen (ev. mit HeiligsBlättle)? Vor- und Nachteile des Austragens der Unterlagen. Es wird den Austräger\*innen freigestellt ob sie es austeilen wollen oder nicht. Matthias fragt per Mail die Austräger\*innen an, wer es austragen will. Diejenigen die es austragen, werden die Wahlunterlagen vorbeigebracht. Alle anderen Wahlunterlagen werden per Post versendet.

### **Top 7: Austausch mit den anwesenden Kandidierenden für den KGR**

Für das Protokoll: Martin Bertele